|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Menighedsrådsmøde****Tingbjerg sogns Menighedsråd****Tilstede: Linda, Thomas, Henrik, Helle, Louis, Ole, Charlotte.****Fravær: Rita****Referent Lill-Britt Myhlenfordth Reffstrup** | **Dato: 11/6 2025****Kl. 17.30****Mødet sluttede:**  | **Blad nr. 192** |
| **Formandens Initialer:** TAB |
|  |  |
| **Dagsorden** | **Beslutning** |
| 1. Valg af mødeleder
 | LM |
| 1. Godkendelse af dagsorden
 | Godkendt |
| 1. Godkendelse af referat fra sidst
 | Godkendt |
| 1. Nyt fra formand
 | Theis Gudstjenesteværkstad opfølgning – stadig pending TAB |
| 1. Nyt fra kontaktpersonen
 |  |
| 1. Nyt fra kirkeværge
 |  |
| 1. Nyt fra sognepræst
 | Tak til personale og frivillige for sommerfestival  |
| 1. Nyt fra PU
 | Næste møde rykket til  |
| 1. Nyt fra Menighedsplejen
 | Årsmøde 17 juni |
| 1. Nyt fra medarbejderrepræsentant
 | Astrid Noach tavlen – Hvem gør hvad? Chalotte igangsætter restaureringsprojekt.Reza køber måleudstyr, Altertavlen forbliver i salen |
| 1. Nyt fra MR-bladet
 | Intet nyt |
| 1. Nyt fra Udvalg
 |  |
| * 1. Børne og Unge udvalg
 | 2 x nye spaghettigudstjenester 29 okt. & 3 dec. |
| * 1. Pr-udvalg
 | Nyt Kirkeblad er under udarbejdelse. Deadline 7 juli. |
| * 1. Aktivitetsudvalg
 | Møde 12 juli, sensommerudflugt 24 august max 50. |
| * 1. Grøn kirke udvalg
 | Intet nyt |
| 1. Regnskab/Økonomi
 | Årsregnskab er rettet og Godkendt Tingbjerg Sogns Menighedråd, CVR, Regnskab 2024, Afleveret 12/3-2025 kl. 14.48. |
| 1. Budget møde 2026
 | 25 juni kl. 13.00-16.00 Gennemgang af driftsbudget 2025 og Budget 2026.  |
| 1. Beslutning vedr. Møbelkøb
 | Gennemgang af svar fra Provstiet. MR godkender at møbler bliver indkøbt til det sidste tilbud, før priser stiger fra juli måned. Charlotte sætter projektet i gang. Lill-Britt og Kasser supporterer med korrespondance og aftale med Møbel-Gruppen A/S. |
| 1. Beslutning vedr. Hegn til bierne
 | Tilbud fra Kirkeværge DKK 12.707 + opsætning. Gunnars model af hegn er vedtaget. MBA sørger for at næste dialogmøde bliver etableret. Deadline for en løsning er 13 august. |
| 1. Beslutning vedr. Børnedag 28 september
 | Aktivitetsgruppen ansøger midler. DKK 6000 er godkendt. |
|  18. Beslutning vedr. personale til sogneudflugt | Personalet deltager mod afspadsering og får forplejning dækket. |
|  19. Beslutning Leje af Lokale  | MR siger nej til evt. udlejning af salen og køkken.  |
|  20. Nyt & Opfølgning Fra Diakoniens Hus | Ansøgning om at købe lamper til Diakoniens Hus køkken fra Maja. Totalt DKK 3.000 er bevilget. |
|  21. Beslutning om samarbejde vedr. printer | TAB Konklusion om aftale med Intell - info fra møde 16 maj Landsforeningen for Menighedsråd vil kontaktes for at undersøge mulighederne for at komme ud af aftalen.  |
|  22. Lukket punkt: Beslutning om handlingsplan vedr. sag med Vejdirektoratet. | MBA Forslag til processen: Kirkeværge leder en styregruppe der holder MR opdateret. Vi skal kræve kompensation – erstatning for p-plads, mur mv. Vi kan få råd & sparring af stiftet. Det må ikke koste noget for kirken, men mere et beløb til kirken for svie og smerte. Nyt møde 6 august. Gruppe: Charlotte, Reza, Linda, Gunnar.  |
|  23. Lukket punkt  | LM |
|  24. Lukket punkt | LM |
|  25. Evt. | Kirkernes integrationstjeneste 13 sept. i Odense med forskellige seminar. Linda har info hvis nogen vil deltage og der er 3 pladser i bilen. |
| Næste møde: d. 13. aug. kl. 17.30Tingbjerg sogn d. 11. juni. 2025 |  |
|  |  |
|  |  |
|  |
|  |